

## Dokumentenmanagement mit System

Dokumentenmanagement ist nicht nur länger ein Thema für große Firmen. Jedes Unternehmen hat unabhängig von seiner Größe Bedarf an einer intelligenten Lösung. Deshalb bieten wir Ihnen ein maßgeschneidertes, skalierbares Dokumentenmanagement- und Archivsystem in drei Ausprägungen an.



Das ELO-System wird in drei Versionen angeboten:

Die ELOoffice Variante richtet sich an kleine Firmen und Freiberufler und läßt sich vom Käufer einfach installieren.

ELOprofessional und ELOenterprise richtet sich an mittelständische Unternehmen und Konzerne.

## Warum Dokumentenmanagement?

Papier als Träger von Informationen ist ein teures, unflexibles und unsicheres Medium. Da Information eines der wichtigsten Güter eines jeden Unternehmens sind, muß mit diesen auch professionell umgegangen werden.

Der Grund warum ein DMS gebraucht wird, ist von Unternehmen zu Unternehmen unterschiedlich:

- Einhaltung rechtlicher Anforderungen
- Kostenersparnis (Raummiete, Suchzeiten, Druckkosten u.v.m.)
- Prozessoptimierungen
- Verwaltung von Bearbeitungsständen (Versionierung)
- Unterstützung der Dokumentenerstellung
- Gewährleistung eines Zugriffsberechtigungskonzeptes
- Protokollieren von Manipulationen (Audit Trail)
- Mehrfachablage von Dokumenten vermeiden (z.B. Exchange)
- Beschleunigung / Vereinfachung von betrieblichen Prozessen

...und viele weitere Gründe!

Beispiel: Durch eine blitzschnelle Suche nach beliebigen Dokumenten sind alle Informationen eines Unternehmens für alle Mitarbeiter im ständigen Zugriff. So können zum Beispiel Fragen von Ihren Kunden zu einer Rechnung oder einem Angebot noch während eines Telefongespräches beantwortet werden, da Ihr Mitarbeiter alle Dokumente zu diesem Kunden im Zugriff hat.

Informieren Sie sich auf unseren Produktseiten für ELOoffice, ELOprofessional oder ELOenterprise über den Leistungsumfang der ELO-Serie.